

**PROCÈS-VERBAL DE LA RÉUNION  
DU CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT  
Mercredi le 30 septembre 2009  
Au salon du personnel**

**1. Mot de bienvenue**

Mme Micheline Dion, directrice ouvre la séance et souhaite la bienvenue.

**2. Légalité de la réunion**

Le quorum est constaté.

**3. Questions du public**

Mme Mélanie Gosselin (parent) nous présente un napperon ré-utilisable et des serviettes de table. Les parents et enseignants peuvent se le procurer au coût de \$15.00.

**4. Rôles du C.É.**

Mme Micheline Dion présente un document sur les rôles des membres du C.É.

**5. Élection d'un président ou d'une présidente du conseil d'établissement**

Geneviève Cliche et Stéphanie Lévesque proposent M. Redjeb. M. Belhassen Redjeb accepte et est élu président du C.É.

C.É. 09-10-01 Geneviève Cliche **propose** et Mélanie L'Heureux appuie.

Adopté à l'unanimité.

**6. Nomination d'un ou d'une secrétaire du conseil d'établissement**

Sarah Comeau est élue secrétaire.

C.É. 09-10-02 Stéphane Lévesque **propose** et Geneviève Cliche appuie.

Adopté à l'unanimité.

**7. Nomination d'un ou d'une trésorière du conseil d'établissement**

Marie-Pier Dubé est élue trésorière.

C.É. 09-10-03 Ginette Couture **propose** et Nathalie Fortier appuie.

Adopté à l'unanimité.

**8. Nomination d'un représentant de la communauté au conseil d'établissement**

Le C.É sollicite un représentant à la CPE l'Enfant d'Eau ainsi qu'à l'école des Puces. Geneviève Cliche fera les démarches nécessaires.

**9. Nomination d'un représentant au comité de formation de l'École des parents.**

Caroline Charron est nommée représentante au comité de formation de l'École des parents. Eve Banville est nommée substitut.

C.É. 09-10-04 Stéphane Lévesque **propose** et Maryse Bilodeau appuie pour la représentante.

C.É. 09-10-05 Stéphane Lévesque **propose** et Mélanie L'Heureux appui pour le substitut.

Adopté à l'unanimité.

**10. Établissement des règles de régie interne.**

Belhassen Redjeb et Micheline Dion présentent le document « Règles de régie interne ». Quelques mises à jour et modifications sont effectuées. Le document est reconduit pour l'année 2009-2010.

C.É. 09-10-06 Ginette Couture **propose** et Claudie Boivin appuie.

Adopté à l'unanimité.

**11. Établissement d'un calendrier des séances**

Belhassen Redjeb présente le calendrier des séances du C.É.

C.É. 09-10-07 Stéphane Lévesque **propose** et Claudie Boivin appuie.

Adopté à l'unanimité.

#### **12. Dénonciation d'intérêt**

Les membres du C.É. devront signer une déclaration d'intérêts potentiels. Cette feuille es à remettre à la direction de l'école.

#### **13. Adoption du procès-verbal de la séance du 16 juin 2009**

C.É. 09-10-08 Claudie Boivin **propose** et Geneviève Cliche appuie.

Adopté à l'unanimité.

#### **14. Suivi au procès-verbal**

Au point 8.7 « Madame, Monsieur » : Micheline Dion informe le C.É. qu'aucune décision a été prise dans ce dossier ; chaque enseignant et membre du personnel y va de sa préférence personnelle auprès des élèves.

#### **15. Informations de la direction d'établissement**

- Sécurité dans l'école : la majorité des portes sont désormais barrées en tout temps. Celle du secrétariat reste ouverte.
- Adresses courriel : Josée Cantin termine la saisie des adresses courriels des parents. L'envoi d'un message sera fait sous peu.
- SDG : 5 groupes d'inent à la Place aux trésors (ancien IGA). C'est un franc succès tant du côté des élèves, parents, éducateurs et enseignants. Micheline Dion félicite le travail ardu des éducateurs ; le président et les membres du C.É. adoptent une motion de sincères félicitations aux éducateurs du SDG.

C.É. 09-10-09 Claudie Boivin **propose** et Caroline Charron appuie.

Adopté à l'unanimité.

#### **16. Décision concernant la cueillette de dons du 31 octobre**

Deux choix s'offrent aux membres du C.É. : le département de pédopsychiatrie de l'Hotel-Dieu de Lévis et la fibrose kystique. Il est proposé de soutenir les 2 fondations par niveau, les classes se partageront les boîtes de cueillette.

C.É. 09-10-10 Claudie Boivin **propose** et Marie-Pier Dubé appuie.

Adopté à l'unanimité.

#### **17. Approbation de la programmation des sorties éducatives**

La programmation des sorties éducatives est présentée aux membres du C.É. Une vérification s'impose pour une activité du préscolaire. La programmation est acceptée par Caroline Charron et appuyée de Claudie Boivin.

C.É. 09-10-11 Caroline Charron **propose** et Claudie Boivin appuie.

Adopté à l'unanimité.

#### **18. Approbation de la programmation des activités du service de garde**

Maryse Bilodeau présente la programmation du SDG. La programmation est acceptée.

C.É. 09-10-12 Myriam Aubin **propose** et Nathalie Fortier appuie.

Adopté à l'unanimité.

#### **19. Agrandissement et démarches**

Micheline Dion nous donne les dernières nouvelles dans ce dossier. Il n'y aura pas d'agrandissement de l'école. Selon les prévisions, il y aurait 2 groupes en surplus pour l'année 2010-2011. Il est possible de libérer 2 locaux, soit la bibliothèque et le local informatique, grâce à un partenariat avec la municipalité de St-Lambert. La prochaine démarche sera politique : le C.É. et le parents voient faire pression auprès de la ministre du MELS. M. Redjeb rédigera une lettre qui sera remise à Léopold Castonguay, président de la Commission scolaire.

**20. Questions des membres du conseil d'établissement**

*Claudie propose une prolongation de 5 minutes à la séance.*

**Varia :**

*M. Redjeb remet à la trésorière un bilan des surplus du C.É.*

*Micheline Dion remet des billets pour le 20<sup>e</sup> anniversaire de l'École des parents.*

**21. Levée de l'assemblée**

C.É. 09-10-13 **Il est proposé** par Stéphane Lévesque et appuyé de Ginette Couture de lever l'assemblée à 21h10.

*Adopté à l'unanimité.*

---

*Sarah Comeau, secrétaire*